

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Генерального директора
Общества с ограниченной
ответственностью «Технический центр
«ИНФИНИТУМ»

от 01 декабря 2008 г. № 12/01

ПРАВИЛА

обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

(с изменениями и дополнениями, утвержденными

Приказом от 24 июня 2009г. № 02,

Приказом от 15 сентября 2009г. № 03)

(Версия 09.2009 sed)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
Статья 1.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
Статья 2.	ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ.....	8
Статья 3.	РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБМЕНА ЭД В СЭД.....	8
РАЗДЕЛ 2.	ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ОБМЕНА ЭД	11
Статья 4.	СТАТУС ПРАВИЛ ОБМЕНА ЭД	11
Статья 5.	ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ОБМЕНА ЭД.....	13
Статья 6.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	16
Статья 7.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	19
Статья 8.	ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ ПРАВИЛ ОБМЕНА ЭД, ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	20
Статья 9.	ОПЛАТА УСЛУГ ОРГАНИЗАТОРА И ПОРЯДОК ЕЕ ВЗИМАНИЯ	21
Статья 10.	СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ПРАВИЛ ОБМЕНА ЭД.....	22
РАЗДЕЛ 3.	ОБМЕН ЭД В СЭД.....	24
Статья 11.	УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ДОПУСКА К ОБМЕНУ ЭД В СЭД.....	24
Статья 12.	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБМЕНА ЭД В СЭД.....	25
Статья 13.	ФОРМИРОВАНИЕ ЭД В СЭД	25
Статья 14.	ОТПРАВКА И ДОСТАВКА ЭД В СЭД.....	26
Статья 15.	ПРОВЕРКА ЭД И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЕГО ПОЛУЧЕНИЯ В СЭД	27
Статья 16.	УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ В СЭД.....	27
Статья 17.	ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЭД	29
Статья 18.	ПОДЛИННИК И КОПИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА.....	30
РАЗДЕЛ 4.	ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБМЕНА ЭД В СЭД...32	
Статья 19.	ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, КОТОРЫЕ МОГУТ ПОСЛУЖИТЬ ПРИЧИНОЙ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СБОЕВ	32
Статья 20.	ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ О НАСТУПЛЕНИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, МОГУЩИХ ПОСЛУЖИТЬ ПРИЧИНОЙ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ.....	33
Статья 21.	МЕРЫ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В СЭД.....	33
РАЗДЕЛ 5.	РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ И СПОРОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБМЕНА ЭД В СЭД	35

ПРИЛОЖЕНИЯ (отдельным документом)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Термины и определения

1. В настоящих Правилах обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (далее – Правила обмена ЭД), утверждённых Обществом с ограниченной ответственностью «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (далее – Организатор), применяются следующие термины и определения:

Абонент – физическое лицо, в порядке, установленном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (Договор присоединения), принявшее обязательство по выполнению Правил обмена ЭД и заключившее таким образом с Организатором Договор на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ».

Авторизованные отношения – отношения между Пользователями (Абонентами), установление которых означает согласие осуществлять обмен между собой ЭД в СЭД. Авторизованные отношения устанавливаются перед началом обмена ЭД по инициативе одного из Пользователей (Абонента) на период, пока эти отношения по инициативе одного из Пользователей (Абонента) не будут разорваны. Установление авторизованных отношений осуществляется путем отправки одним из Пользователей (Абонентов) служебного ЭД в адрес другого Пользователя (Абонента), который должен либо принять предложение по установлению авторизованных отношений либо отклонить его. После установления авторизованных отношений Пользователи (Абоненты) могут осуществлять обмен между собой ЭД. Пользователь (Абонент), который установил авторизованные отношения, вправе направить Организатору Запрос на получение Уведомления об установлении авторизованных отношений в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» по форме Приложения 9 к Правилам обмена ЭД. Запрос направляется в виде ЭД с использованием СЭД, Авторизованные отношения с Организатором устанавливаются по умолчанию.

Авторство электронного документа – принадлежность ЭД Стороне – Отправителю ЭД. Авторство электронного документа устанавливается проверкой подлинности ЭЦП с использованием СКЗИ.

Владелец сертификата ключа подписи – физическое лицо, на имя которого УЦ выдан сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым

ключом ЭЦП, позволяющим с помощью СКЗИ создавать свою ЭЦП в ЭД (подписывать электронные документы своей ЭЦП).

Группа Стороны – классификационный признак Стороны, используемый для характеристики рода ее деятельности, присваивается Организатором Подсистемы.

Документ – письменный акт, в котором зафиксированная на материальном носителе в определенной форме и формате информация, предназначенная для передачи во времени и в пространстве в целях использования и хранения, с реквизитами, позволяющими ее однозначно воспринимать и идентифицировать, и с которой связаны определенные правоотношения и/или юридические последствия. Надлежащим образом оформленный документ имеет юридическую силу для Сторон.

Документ на бумажном носителе – документ, в котором информация, имеющая смысл для Сторон, представлена на бумажном носителе способом, позволяющим воспринимать ее Сторонами.

Доставка ЭД – физический процесс перемещения ЭД от Отправителя ЭД к Получателю(ям) ЭД.

Заинтересованное лицо – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение осуществлять обмен ЭД в Подсистеме.

Закрытый ключ ЭЦП – уникальная последовательность данных, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для формирования ЭЦП с использованием СКЗИ.

Закрытый конверт – режим отправки транспортного пакета, при котором шифрование ЭД происходит исключительно на ключах Отправителя ЭД и Получателя(ей) ЭД.

Ключевой носитель – информационный носитель, содержащий криптографические ключи.

Код Пользователя – уникальный код, присвоенный Организатором Пользователю при его регистрации в СЭД с целью его идентификации при осуществлении ЭДО в СЭД. Код Пользователя формируется на основе Кода Стороны, присвоенного Участнику, уполномоченным лицом которого является Пользователь.

Код Стороны – уникальный код, присвоенный Организатором Участнику или Абоненту при заключении Организатором Договора на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» с Участником (Абонентом) с целью его идентификации при осуществлении ЭДО в СЭД.

Код Стороны формируется в соответствии со структурой, предусмотренной Приложением 6 к Правилам обмена ЭД.

Компрометация ключа – констатация лицом, владеющим закрытым ключом ЭЦП, обстоятельств, при которых возможно несанкционированное использование данного ключа неуполномоченными лицами.

Конфиденциальность ЭД – субъективно определяемое свойство ЭД, определяющее необходимость введения ограничений на круг субъектов, имеющих доступ к содержанию данного ЭД.

Криптографические ключи – общее название открытых и закрытых ключей ЭЦП.

Организатор – общество с ограниченной ответственностью «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»)), которое создает организационно-технические предпосылки для обеспечения обмена ЭД в СЭД.

Организатор Подсистемы – Участник, заключивший с Организатором договор о выполнении функций Организатора Подсистемы, который создает организационно-технические предпосылки для обеспечения обмена ЭД в соответствующей Подсистеме.

Открытый ключ ЭЦП – уникальная последовательность данных, соответствующая закрытому ключу ЭЦП, доступная любой Стороне, которая осуществляет обмен ЭД в соответствующей Подсистеме, и предназначенная для подтверждения с использованием СКЗИ подлинности ЭЦП в ЭД.

Открытый конверт - режим отправки транспортного пакета, при котором шифрование ЭД происходит на ключах Отправителя ЭД, Получателя(ей) ЭД и дополнительно на ключ уполномоченного лица Организатора.

Отправитель ЭД – лицо, которое, или от имени и по поручению которого, направляет ЭД.

Подсистема – часть СЭД, представляющая собой совокупность программного, информационного и технического обеспечения Организатора Подсистемы и Участников (Абонентов), осуществляющих обмен ЭД в рамках данной Подсистемы. Порядок обеспечения ЭДО в Подсистеме определяется регламентом Подсистемы, утвержденным Организатором Подсистемы и согласованным Организатором, и не противоречащим Правилам обмена ЭД.

Получатель ЭД – лицо, которому предназначен ЭД.

Пользователь – физическое лицо, уполномоченное Участником подписывать ЭД в СЭД от имени и по поручению Участника. Полномочия Пользователя должны быть

подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентом Подсистемы и функциональными договорами (соглашениями) между Сторонами.

Сертификат ключа подписи (сертификат) – документ на бумажном носителе с собственноручной подписью или ЭД с ЭЦП уполномоченного лица Организатора, который включает в себя открытый ключ ЭЦП и который выдается Организатором Пользователю (Абоненту) для подтверждения подлинности ЭЦП и идентификации владельца сертификата ключа подписи.

Система электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (СЭД) – организационно-техническая система, представляющая собой совокупность нормативного, программного, информационного и технического обеспечения, реализующая обмен ЭД, являющаяся корпоративной информационной системой, право на использование которой, предоставляется Участникам (Абонентам) в силу присоединения в установленном порядке к Правилам обмена ЭД.

Системное время Организатора – текущее московское время, которое устанавливается Организатором для обеспечения ЭДО в СЭД.

Служебный электронный документ (Служебный ЭД) – ЭД, который формируется и используется Сторонами для обеспечения ЭДО. Служебные ЭД могут быть определены регламентами Подсистем.

Сообщение – зафиксированная на материальном носителе информация, предназначенная для передачи во времени и пространстве в целях использования и хранения, с реквизитами, позволяющими ее однозначно воспринимать и идентифицировать. Сообщение не имеет юридической силы для Сторон.

Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) – совокупность программно-технических средств, обеспечивающих применение ЭЦП и шифрования при организации ЭДО. СКЗИ могут применяться как в виде самостоятельных программных модулей, так и в виде инструментальных средств, встраиваемых в прикладное программное обеспечение. СКЗИ и права на их использование могут быть переданы Организатором Участнику (Абоненту) в порядке и на условиях, определенных отдельным соглашением.

Сторона – Организатор Подсистемы, Участник, Абонент, а также Организатор.

Суточные итоги обмена ЭД – формализованный служебный ЭД, сформированный в период с 00:00:00 по 00:30:00 Московского времени, содержащий итоговые данные по

обмену ЭД Стороной за сутки. Служебный ЭД с суточным итогом обмена ЭД за предыдущие сутки подлежит обработке соответствующей Стороной.

Транспортный пакет – электронное сообщение, предназначенное для передачи ЭД от Отправителя ЭД к Получателю ЭД/Получателям ЭД, содержащее реквизиты Отправителя ЭД/Получателя ЭД (Получателей ЭД), тему, один или более ЭД.

Удостоверяющий центр ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (УЦ) – структурное подразделение Организатора – составная часть СЭД, осуществляющая выполнение целевых функций Удостоверяющего центра на основании лицензий ФСБ РФ, сертификатов соответствия ФСТЭК и в соответствии с законодательством РФ.

Участник – юридическое лицо, в порядке, установленном ст. 428 ГК РФ (Договор присоединения), принявшее обязательство по выполнению Правил обмена ЭД и заключившее таким образом с Организатором Договор на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ».

Формат – структура содержательной части электронного документа.

Функциональный договор/соглашение – договор (соглашение), заключенный между любыми двумя Сторонами, предметом которого является профессиональная деятельность Сторон, условия которого предусматривают возможность осуществления Сторонами обмена документами в электронном виде и не противоречат Правилам обмена ЭД и регламенту Подсистемы.

Целостность ЭД – свойство ЭД, заключающееся в существовании ЭД в неискаженном виде (неизменном по отношению к некоторому фиксированному его состоянию).

Шифрование – криптографическое преобразование данных, позволяющее предотвратить доступ неуполномоченных лиц к содержимому зашифрованного ЭД.

Электронная цифровая подпись (ЭЦП) – реквизит ЭД, предназначенный для защиты ЭД от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа ЭЦП и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить целостность ЭД. ЭЦП является аналогом собственноручной подписи Пользователя (Абонента).

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация, имеющая смысл для Сторон, представлена в электронно-цифровой форме в установленном Правилами обмена ЭД или регламентом Подсистемы или функциональным договором (соглашением) формате, подписана ЭЦП и может быть преобразована в

форму, пригодную для однозначного восприятия ее содержания. ЭД, оформленный в соответствии с Правилами обмена ЭД, имеет юридическую силу для Сторон и для третьих лиц.

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен ЭД между Сторонами в соответствии с Правилами обмена ЭД и регламентом Подсистемы.

Web-сервис СЭД - программное средство, развернутое на стороне Организатора, имеющее адрес (url) в сети Интернет, предназначенное для обеспечения обмена ЭД между Пользователями (Абонентами).

2. Остальные термины и определения, используемые в Правилах обмена ЭД, должны пониматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и Регламентом Удостоверяющего центра ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 1 к Правилам обмена ЭД).

Статья 2. Требования, предъявляемые к программному обеспечению

1. операционная система Windows XP;
2. пакет Microsoft .Net Framework 2.0 ServicePack 1;
3. Internet Explorer версии не ниже 7.0.

Статья 3. Регулирование обмена ЭД в СЭД

1. Обмен ЭД в СЭД и в Подсистемах регулируется следующими документами:

- Правилами обмена ЭД;
- Тарифами на оказание услуг ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»;
- регламентами Подсистем, согласованными с Организатором;
- договорами, заключаемыми между Организатором и Организаторами Подсистем;
- функциональными договорами (соглашениями), заключенными между двумя Сторонами, условия которых не противоречат положениям Правил обмена ЭД и регламенту Подсистемы, в которой Стороны осуществляют обмен ЭД.

2. Правила обмена ЭД, а также приложения к ним устанавливают общие принципы осуществления обмена ЭД между Сторонами, а также порядок присоединения к Правилам обмена ЭД.

3. Положения Правил обмена ЭД применяются, если иное не предусмотрено законодательными или иными правовыми актами Российской Федерации.

4. Требования к оформлению ЭД, их форматы и реквизиты, особенности порядка их обработки, исполнения и хранения определяются в регламентах Подсистем. Указанные требования не должны противоречить принципам, установленным Правилами обмена ЭД.

5. Регламент Подсистемы разрабатывается в соответствии с принципами, установленными Правилами обмена ЭД, утверждается Организатором Подсистемы и подлежит согласованию с Организатором. В случае если регламент Подсистемы, утвержденный Организатором Подсистемы, не соответствует Правилам обмена ЭД, Организатор Подсистемы обязан устранить имеющиеся несоответствия. Регламент Подсистемы и все изменения, вносимые в регламент Подсистемы, вступают в силу не ранее дня их согласования Организатором.

6. К Правилам обмена ЭД прилагаются и являются их неотъемлемой частью:

Приложение 1. Регламент Удостоверяющего центра ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 2. Заявление о присоединении к Правилам обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 3. Уведомление о регистрации в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (для Участника / Абонента)

Приложение 4. Уведомление об отказе в регистрации в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (для Участника / Абонента)

Приложение 5. Организационно-технические требования по обеспечению защиты информации при ее защите по уровню КС1 в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 6. Описание структуры Кода Стороны

Приложение 7. Правила присвоения регистрационного номера электронному документу
в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 8. Методика разрешения конфликтных ситуаций и споров, возникающих при осуществлении обмена электронными

документами

в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 9. Запрос на получение Уведомления об установлении авторизованных отношений в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Приложение 10. Уведомление об установлении авторизованных отношений в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»

Раздел 2. ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ОБМЕНА ЭД

Статья 4. Статус Правил обмена ЭД

1. Условия Договора на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» определяются Организатором в стандартной форме в виде настоящих Правил обмена ЭД и могут быть приняты заинтересованным лицом только путем присоединения к указанному договору в целом (далее – присоединение к Правилам обмена ЭД).

2. Присоединение к Правилам обмена ЭД осуществляется, если иное не установлено настоящими Правилами обмена ЭД, путем подачи заинтересованным лицом Заявления о присоединении к Правилам обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 2 к Правилам обмена ЭД) и иных документов и сведений, предусмотренных Правилами обмена ЭД, на рассмотрение Организатору в соответствии со статьей 5 настоящего раздела Правил обмена ЭД. Заинтересованное лицо при этом должно быть ознакомлено с Правилами обмена ЭД и всеми приложениями к ним, а также с соответствующим регламентом Подсистемы и приложением к ним.

3. Согласие заинтересованного лица присоединиться к Правилам обмена ЭД является:

- полным и без каких-либо оговорок акцептом (принятием) условий Правил обмена ЭД и всех приложений к ним в редакции, действующей на момент присоединения к ним;
- полным и без каких-либо оговорок акцептом (принятием) условий действующего на момент присоединения к Правилам обмена ЭД регламента Подсистемы, в которой заинтересованное лицо намерено осуществлять обмен ЭД, и всех приложений к нему;
- декларацией выполнения условий Правил обмена ЭД с приложениями, регламента Подсистемы, в которой заинтересованное лицо намерено осуществлять обмен ЭД, с приложениями до истечения срока действия Договора на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ»;
- согласием Пользователей, которых Участник уполномочит осуществлять ЭДО в СЭД, (Абонента) на использование их персональных данных в целях

исполнения Правил обмена ЭД и всех приложений к ним, регламента Подсистемы, в которой заинтересованное лицо намерено осуществлять обмен ЭД, а также функциональных договоров (соглашений), во исполнение которых осуществляется ЭДО в СЭД.

4. Присоединение к Правилам обмена ЭД означает, что заинтересованное лицо вступает в договорные отношения с Организатором на условиях Правил обмена ЭД и является в дальнейшем Стороной СЭД.

5. Предметом Договора на использование системы электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» является:

- обеспечение обмена ЭД в СЭД на условиях и в порядке, предусмотренных Правилами обмена ЭД;
- хранение ЭД в порядке и на условиях, определенных Правилами обмена ЭД;
- иные действия, предусмотренные Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

6. Стороны признают все юридические действия, оформляемые посредством ЭД в соответствии с Правилами обмена ЭД, совершенными в письменной форме и соглашаются не оспаривать законность и действительность указанных действий только на том основании, что они совершены в электронной форме.

7. Стороны соглашаются использовать сертификаты ключей подписи, изготовленные УЦ, для обеспечения конфиденциальности и установления авторства и целостности ЭД.

8. Стороны признают, что применение СКЗИ «КриптоПро CSP» в соответствии с Правилами обмена ЭД достаточно для обеспечения конфиденциальности, авторства и целостности ЭД, а также для исключения их фальсификации.

9. Действующая редакция Правил обмена ЭД и всех приложений к ним, сведения об Организаторе, в том числе контактная информация, доступны любому заинтересованному лицу в сети Интернет на Web-сайте ОАО «Специализированный депозитарий «ИНФИНИТУМ» <http://www.specdep.ru> (в разделе «Электронный документооборот»), либо в офисе ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» по адресу: г. Москва, ул. Шаболовка, д. 31, корп. Б.

Статья 5. Порядок присоединения к Правилам обмена ЭД

1. Для установления договорных отношений с Организатором заинтересованное лицо представляет Организатору Заявление о присоединении к Правилам обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» по форме Приложения 2 к Правилам обмена ЭД (далее – Заявление о присоединении) в 2 (Двух) экземплярах.

2. Заинтересованное юридическое лицо также представляет Организатору следующий комплект документов:

- учредительные документы с зарегистрированными изменениями и дополнениями (нотариально удостоверенные копии);
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года) (нотариально удостоверенная копия);
- документ, подтверждающий факт назначения (избрания) на должность лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности (копия, удостоверенная заинтересованным лицом);
- карточку с образцами подписей и оттиска печати юридического лица (нотариально удостоверенную).

3. Каждый экземпляр Заявления о присоединении должен быть:

- составлен на бумажном носителе;
- подписан собственноручной подписью руководителя (уполномоченного лица) заинтересованного лица, и заверен оттиском печати заинтересованного лица – при присоединении в качестве Участника;
- подписан собственноручной подписью заинтересованного лица – при присоединении в качестве Абонента.

4. Каждый экземпляр Заявления о присоединении также должен содержать отметку о согласовании Заявления о присоединении Организатором Подсистемы, в рамках которой заинтересованное лицо намерено осуществлять обмен ЭД. При этом заинтересованное лицо должно быть ознакомлено с соответствующим регламентом Подсистемы.

5. В случае согласования Заявления о присоединении Организатор Подсистемы проставляет на каждом экземпляре Заявления о присоединении сведения о Группе Стороны, подпись руководителя / уполномоченного лица Организатора Подсистемы и оттиск печати Организатора Подсистемы, а также дату и время согласования Заявления о присоединении.

6. Всю ответственность за полноту, правильность и достоверность сведений, указанных в Заявлении о присоединении, несет заинтересованное лицо.

7. Одновременно с Заявлением о присоединении Организатору могут быть представлены в порядке, установленном Регламентом Удостоверяющего центра ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ», являющимся Приложением 1 к Правилам обмена ЭД, (далее – Регламент УЦ):

- заинтересованным юридическим лицом – документы, необходимые для подключения к услугам УЦ Пользователей, уполномоченных заинтересованным лицом;
- заинтересованным физическим лицом – документы, необходимые для подключения к услугам УЦ Абонента.

8. Прием Заявления о присоединении и документов, предусмотренных пунктами 2 и 7 настоящей статьи, передача необходимых Организатору документов осуществляется в порядке, предусмотренным регламентом соответствующей Подсистемы.

9. При получении Заявления о присоединении Организатор не позднее следующего рабочего дня за днем получения Заявления о присоединении выполняет следующие действия:

- проверяет состав, полноту и корректность оформления Заявления о присоединении в соответствии с представленными документами;
- удостоверяется, что Заявление о присоединении согласовано Организатором Подсистемы;
- в случае надлежаще оформленного Заявления о присоединении и иных документов и сведений, поданных в установленном Правилами обмена ЭД объеме, регистрирует заинтересованное лицо в СЭД путем назначения ему уникального Кода Стороны;
- проставляет на каждом экземпляре Заявления о присоединении отметку о присоединении заинтересованного лица к СЭД, содержащую дату и время присоединения, Код Стороны, присвоенный заинтересованному лицу, а

также подпись руководителя / уполномоченного лица Организатора и оттиск печати Организатора;

- уведомляет заинтересованное лицо о присоединении к СЭД с указанием присвоенного ему Кода Стороны путем направления электронного сообщения, содержащего Уведомление о присоединении к системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 3 к Правилам обмена ЭД), по адресу электронной почты сети Интернет, указанному в Заявлении о присоединении;
- направляет / вручает заинтересованному лицу один экземпляр Заявления о присоединении с отметкой Организатора о присоединении заинтересованного лица к СЭД.

10. Организатор вправе отказать в присоединении заинтересованного лица к СЭД. При этом экземпляры Заявления о присоединении заинтересованному лицу не возвращаются. Официальным уведомлением заинтересованного лица об отказе в присоединении к СЭД является электронное сообщение «Уведомление об отказе в присоединении к системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 4 к Правилам обмена ЭД), направленное Организатором по адресу электронной почты сети Интернет, указанному в Заявлении о присоединении.

11. Проверка предоставления комплектности документов, полноты и корректности оформления Заявления о присоединении, а также отказ от присоединения заинтересованного лица к СЭД может осуществляться Организатором Подсистемы в соответствии с порядком, предусмотренным регламентом Подсистемы.

12. Заинтересованное лицо, подавшее Организатору Заявление о присоединении, считается присоединившимся к Правилам обмена ЭД и приобретает статус Участника (Абонента) с момента его регистрации в СЭД.

13. Присоединение к Правилам обмена ЭД в качестве Организатора Подсистемы осуществляется на основании двустороннего письменного договора между Организатором и Организатором Подсистемы.

14. Организатор, уведомляет соответствующего Организатора Подсистемы о регистрации в СЭД Участника (Абонента), в Коде Стороны которого определена область действия соответствующей Подсистемы.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

1. Организатор обязуется:

- обеспечить Участнику (Абоненту) возможность осуществлять обмен ЭД в СЭД в порядке и при соблюдении условий, установленных Правилами обмена ЭД;
- обеспечить подключение к услугам УЦ Пользователей, уполномоченных Участником, (Абонента) в порядке и при соблюдении условий, установленных Регламентом УЦ;
- извещать другую Сторону об изменениях и дополнениях, вносимых в Правила обмена ЭД и/или приложения к ним в порядке, установленном Правилами обмена ЭД;
- соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся персональных сведений, паролей, идентификаторов, криптографических ключей, а также ЭД Сторон (Пользователей), которая становится доступной Организатору в связи с выполнением им своих функций в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним;
- выполнять иные обязанности перед Сторонами, возникающие в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

2. Участник (Абонент) обязуется:

- выполнить всю совокупность действий, необходимых для получения доступа к обмену ЭД в СЭД, в соответствии с Правилами обмена ЭД;
- осуществлять обмен ЭД в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним;
- выполнять решения и требования Организатора, касающиеся организации и обеспечения обмена ЭД в СЭД, а также решения и требования Организатора Подсистемы, касающиеся обмена ЭД в Подсистеме;
- использовать для осуществления обмена ЭД в СЭД исключительно СКЗИ «КриптоПро CSP», сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации, приобретенные законным путем у Организатора в соответствии с отдельным соглашением¹ или у иных официальных дилеров (далее СКЗИ «КриптоПро CSP»);

¹ Форма сублицензионного договора доступна любому заинтересованному лицу на сайте www.specdep.ru или в офисе Организатора по адресу Москва, ул. Шаболовка, д.31. корп.Б.

- предоставлять по требованию Организатора, а также в целях разрешения конфликтных ситуаций в СЭД документы, подтверждающие право использования Стороной СКЗИ, приобретенных у иных официальных дилеров;
- выполнять в полном объеме действия для подключения к услугам УЦ Пользователей, уполномоченных Участником, (непосредственно Абонента) в соответствии с Регламентом УЦ;
- обеспечивать наличие согласия Пользователей, уполномоченных Участником, (дать согласие) на обработку их персональных данных в целях исполнения Правил обмена ЭД, соответствующего регламента Подсистемы, а также функциональных договоров (соглашений), во исполнение которых осуществляется ЭДО в СЭД;
- обеспечивать выполнение Пользователями, уполномоченными Участником, (непосредственно Абонентом) Правил обмена ЭД, включая Регламент УЦ, и иных приложений к ним, а также соответствующего регламента Подсистемы;
- обеспечивать выполнение Пользователями, уполномоченными Участником, требований по плановой смене криптографических ключей, своевременно уведомлять Организатора о компрометации криптографических ключей, а также соблюдать Организационно-технические требования по обеспечению защиты информации при ее защите по уровню КС1 в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 5 к Правилам обмена ЭД);
- изымать ключевые носители с криптографическими ключами, выданными Пользователю, при его увольнении или переходе на другую должность, не связанную с криптографической обработкой ЭД с одновременным проведением процедуры по отзыву сертификата ключа подписи;
- обеспечить хранение ключевых носителей всех Пользователей, в том числе содержащий криптографические ключи, срок действия сертификата которых истек, в течение не менее 5 лет с даты выдачи сертификата;
- соблюдать порядок разрешения конфликтных ситуаций и споров, установленный Правилами обмена ЭД и Регламентом УЦ;
- не принимать к исполнению и не исполнять ЭД, подтверждение подлинности которых дало отрицательный результат;
- своевременно обрабатывать Суточные итоги обмена ЭД;
- ежедневно в 00:00:00 по Московскому времени закрывать все открытые сеансы по протоколу https с Организатором, воздерживаться от запросов доступа к ресурсу СЭД и отправки ЭД до 00:30:00 по Московскому времени;

- за собственный счет поддерживать в работоспособном состоянии свои программно-технические средства и каналы связи, используемые для обмена ЭД;
- своевременно оплачивать услуги Организатора в порядке и в размере, установленных Правилами обмена ЭД;
- выполнять иные обязанности перед Организатором, возникающие в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

3. Организатор имеет право:

- в одностороннем порядке вносить изменения в Правила обмена ЭД и приложения к ним и определять сроки и порядок вступления в силу таких изменений;
- требовать от других Сторон осуществления обмена ЭД в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним;
- при возникновении в СЭД ситуаций, признаваемых в соответствии с Правилами обмена ЭД чрезвычайными, принимать меры, направленные на их преодоление, а также требовать от других Сторон совершения действий или воздержания от совершения действий в связи с осуществлением мер, предпринимаемых в соответствии с Правилами обмена ЭД для преодоления чрезвычайных ситуаций;
- прерывать обмен ЭД и закрывать доступ к ресурсу СЭД с 00:00:00 Московского времени продолжительностью на 30 минут для профилактических работ и создания резервной копии базы данных. При этом все открытые сеансы <https> закрываются без уведомления других Сторон;
- требовать от других Сторон объяснений по факту регистрации в СЭД вредоносных кодов ЭВМ, поступивших от них;
- приостанавливать доступ Стороны к ресурсу СЭД в случае нарушения ею либо уполномоченным ею Пользователем Правил обмена ЭД и/или приложений к ним с уведомлением Стороны о причинах приостановления доступа;
- осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

4. Участник (Абонент) имеет право:

- получать доступ к обмену ЭД в СЭД и Подсистеме в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним, а также регламентом Подсистемы;

- передавать и получать ЭД в порядке и случаях, определенных Правилами обмена ЭД и приложениями к ним, а также регламентом Подсистемы;
- при возникновении конфликтных ситуаций, связанных с осуществлением обмена ЭД, требовать их разрешения в соответствии с Правилами обмена ЭД и Регламентом УЦ;
- осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

5. Права и обязанности Организатора Подсистемы определяются договором об осуществлении функций Организатора Подсистемы, заключаемым с Организатором, и регламентом Подсистемы.

Статья 7. Ответственность Сторон

1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, возникающих в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сторона несет ответственность за действия своих сотрудников (включая Пользователей), а также иных лиц, получивших или имеющих доступ к используемым ими программно-аппаратным средствам, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим обмен ЭД в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к нему, как за свои собственные, независимо от того был ли этот доступ прямо санкционирован Стороной или произошел по другим причинам.

3. Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае допущения запросов к ресурсу СЭД, содержащих вредоносные коды ЭВМ и команды.

4. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.

5. Сторона не отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если это было вызвано действиями (бездействием) другой Стороны.

6. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Сторона не несет ответственности за возможные временные задержки при доставке ЭД, произошедшие не по ее вине.

7. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, если ненадлежащее исполнение ими обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы или в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

8. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно сообщить другой Стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению обязательств, возникающих в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним.

9. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, возникающих в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним, по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими государственными организациями.

10. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной своих обязательств, возникающих в соответствии с Правилами обмена ЭД и приложениями к ним, отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

11. Обязанность доказывать существование обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, которая ссылается на их действие.

12. При прошествии обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и уменьшения причиненного ущерба.

13. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, Сторона вправе заявить о прекращении действия Правил обмена ЭД в отношении Стороны, которая ссылается на их действие.

Статья 8. Порядок вступления в действие Правил обмена ЭД, внесения в них изменений и дополнений

1. Правила обмена ЭД, включая все приложения к ним, утверждаются Генеральным директором ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ», действующим на основании Устава (далее – Руководитель Организатора).

2. Правила обмена ЭД обязательны для:

- Участника (Абонента) – с момента его регистрации в СЭД Организатором в порядке, установленном Правилами обмена ЭД;
- Организатора Подсистемы – с момента заключения между ним и Организатором договора о выполнении функций Организатора Подсистемы.

3. Изменения и дополнения в Правила обмена ЭД и приложения к ним вносятся Организатором в одностороннем порядке по решению Руководителя Организатора. Решением Руководителя Организатора могут быть определены сроки и порядок вступления в силу изменений и дополнений в Правила обмена ЭД.

4. Если иное не предусмотрено решением Руководителя Организатора, изменения и дополнения в Правила обмена ЭД и приложения к ним, доводятся Организатором до сведения других Сторон путем размещения сведений о внесении изменений в Правила обмена ЭД и новой редакции Правил обмена ЭД в сети Интернет на сайте www.specdep.ru, не позднее, чем за 15 дней до даты вступления в силу соответствующих изменений и дополнений.

5. Решение Руководителя Организатора относительно сроков и порядка вступления в силу изменений, вносимых в Правила обмена ЭД, отличных от указанных в п. 4 настоящей статьи, доводятся Организатором до сведения Сторон путем размещения соответствующего уведомления о решении Руководителя Организатора в сети Интернет на сайте www.specdep.ru не позднее двух рабочих дней с даты принятия данного решения.

6. Тексты каждой редакции Правил обмена ЭД и всех изменений и дополнений к ним на бумажном носителе хранятся Организатором в течение 5 лет после прекращения их действия.

7. Сторона имеет право запрашивать копии текстов Правил обмена ЭД и всех изменений и дополнений к ним на бумажном носителе. Указанные в настоящем пункте документы, заверенные подписью уполномоченного лица и отпечатком печати Организатора, предоставляются Организатором в течение 15 дней после получения соответствующего запроса Стороны.

Статья 9. Оплата услуг Организатора и порядок ее взимания

1. Участник (Абонент) оплачивает услуги Организатора в соответствии с Тарифами на оказание услуг ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ», утверждаемыми Руководителем Организатора (далее – Тарифы Организатора).

2. Организатор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы Организатора. Срок и порядок вступления в силу изменений в Тарифы Организатора определяются решением Руководителя Организатора, при этом срок вступления в силу изменений в Тарифы Организатора не может быть ранее даты опубликования соответствующего уведомления в сети Интернет на сайте www.specdep.ru.

3. Размер и порядок оплаты услуг Организатора могут быть регламентированы отдельным соглашением между Организатором и Участником (Абонентом). В таком случае Участник (Абонент) оплачивает услуги Организатора в порядке, предусмотренном заключенным соглашением.

4. Денежные средства в безналичной форме перечисляются Участником (Абонентом) на банковский счет Организатора согласно платежным реквизитам, указанным в счетах, выставяемых Организатором в течение 5-ти рабочих дней с даты выставления счета.

Статья 10. Срок действия и порядок прекращения действия Правил обмена ЭД

1. Участник (Абонент) присоединяется к Правилам обмена ЭД на неопределенный срок.

2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Правил обмена ЭД, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 10 (десять) рабочих дней путем направления соответствующего уведомления по СЭД, подписанного ЭЦП уполномоченного сотрудника Стороны либо заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. При отказе от исполнения Правил обмена ЭД Организатор обязан по запросу Участника (Абонента) передать Участнику (Абоненту) реестр ЭД переданных/полученных Пользователями Участника (Абонентом). В запросе Участник (Абонент) указывает временной интервал, за который ему предоставляется реестр ЭД. Реестр ЭД передается в виде электронного документа с ЭЦП уполномоченного лица Организатора, по желанию Участника (Абонента) реестр ЭД может быть предоставлен на бумажном носителе, заверенный подписью уполномоченного лица и отпечатком печати Организатора. Реестр ЭД должен быть передан не позднее трех рабочих дней, следующих за датой отказа от исполнения Правил обмена ЭД.

4. При отказе от исполнения Правил обмена ЭД Участник (Абонент) обязан обеспечить хранение всех полученных/отправленных Пользователями Участника (Абонентом) ЭД с ЭЦП.

5. Сторона считается свободной от исполнения обязательств, возникших в соответствии с Правилами обмена ЭД, на следующий рабочий день после дня, указанного в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Правил обмена ЭД, но не ранее дня, следующего за днем получения уведомления, либо если в

уведомлении не указан срок, на следующий рабочий день по истечении 10 (Десяти) рабочих дней после получения такого уведомления.

6. Правила обмена ЭД прекращают свое действие на основании решения Руководителя Организатора.

7. Организатор уведомляет Участников (Абонентов) о прекращении действий Правил обмена ЭД (прекращении функционирования СЭД) путем направления соответствующего уведомления всем Пользователям (Абонентам), в виде ЭД, подписанного ЭЦП уполномоченного сотрудника Организатора, а также путем размещения уведомления о прекращении функционирования СЭД в сети Интернет на сайте www.specdep.ru не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня прекращения функционирования СЭД.

8. Организатор передает по запросу Участника (Абонента) реестр ЭД в течение 15 рабочих дней с даты прекращения функционирования СЭД.

9. Правила обмена ЭД прекращают свое действие на следующий рабочий день, после дня указанного в решении Руководителя Организатора, либо, если в решении Руководителя Организатора не указан срок, на следующий рабочий день по истечении 30 (Тридцати) дней после направления уведомления всем Пользователям (Абонентам) о прекращении функционирования СЭД.

10. Прекращение действия Правил обмена ЭД в отношении Стороны не влияет на юридическую силу, действительность ЭД, подписанных ЭЦП любой из Сторон, полученных/отправленных до даты прекращения действия Правил обмена ЭД.

Раздел 3. ОБМЕН ЭД В СЭД

Статья 11. Условия и порядок допуска к обмену ЭД в СЭД

1. Участник (Абонент) допускается к обмену ЭД в СЭД, а также в Подсистеме, после выполнения всей совокупности следующих действий:

- регистрации Участника (Абонента) в СЭД в порядке, установленном Правилами обмена ЭД;
- установки на рабочем месте Пользователя (Абонента) СКЗИ «КриптоПро CSP»;
- выполнения в полном объеме действий, необходимых для подключения к услугам УЦ Пользователя (Абонента) в соответствии с Регламентом УЦ.

2. Подключение Пользователя/нового Пользователя (Абонента) к услугам УЦ осуществляется в соответствии с Регламентом УЦ.

Подключение Пользователя (Абонента) к услугам УЦ до регистрации в СЭД Участника (Абонента) не допускается.

3. При подключении Пользователя, уполномоченного Участником, к услугам УЦ Организатор регистрирует его в СЭД путем присвоения ему Кода Пользователя. Регистрация в СЭД Пользователя осуществляется в порядке, установленном Регламентом УЦ.

4. Доступ Участнику (Абоненту) к обмену ЭД в СЭД считается предоставленным с момента предоставления доступа к услугам УЦ хотя бы одному Пользователю, уполномоченному Участником (непосредственно Абоненту).

5. Предоставление доступа Участнику (Абоненту) к обмену ЭД означает, что зарегистрированными в реестре УЦ Пользователями, уполномоченными Участником, (Абонентом) может осуществляться обмен ЭД в соответствующей Подсистеме в соответствии с Правилами обмена ЭД и регламентом Подсистемы.

Регламентом Подсистемы могут быть установлены дополнительные условия, выполнение которых необходимо для начала обмена ЭД в соответствующей Подсистеме.

6. До начала обмена ЭД Участник (Абонент) производит с Организатором обмен ЭД в режиме тестирования. При этом любые ЭД, полученные/переданные в режиме тестирования рассматриваются как тестовые ЭД и к исполнению Организатором не принимаются.

Статья 12. Организация обмена ЭД в СЭД

1. Обмен ЭД в СЭД (Подсистемах) включает:

- 1) формирование ЭД;
- 2) отправку и доставку ЭД;
- 3) проверку ЭД и подтверждение его получения;
- 4) учет и хранение ЭД;
- 5) создание дополнительных экземпляров и копий ЭД.

2. Обмен ЭД в СЭД (Подсистемах) осуществляется с использованием Web-сервиса СЭД в соответствии с Руководством Пользователя.

Статья 13. Формирование ЭД в СЭД

1. Надлежащим образом оформленный ЭД, используемый в СЭД, имеет юридическую силу и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия в соответствии с функциональными договорами (соглашениями), заключенными между Сторонами.

2. ЭД, используемый в СЭД, считается надлежащим образом оформленным при условии его соответствия законодательству Российской Федерации, Правилам обмена ЭД, регламенту Подсистемы, а также функциональным договорам (соглашениям), заключаемым между Сторонами.

3. ЭД должен быть сформирован в одном из форматов, определенных в регламентах Подсистем, а также функциональных договорах (соглашениях), заключенных между Сторонами, и подписан ЭЦП.

4. ЭД может быть подписан только тем закрытым ключом ЭЦП, для которого УЦ изготовлен сертификат ключа подписи Пользователя (Абонента) и срок действия указанного сертификата не истек (сертификат ключа подписи не аннулирован (не отозван), срок действия сертификата не приостановлен).

5. Электронный документ считается подписанным уполномоченным лицом, если он:

- подписан закрытым ключом ЭЦП, для которого УЦ изготовлен сертификат ключа подписи Пользователю, уполномоченному Участником (Абоненту), и указанный сертификат ключа подписи на момент подписания действовал;
- полномочия Пользователя на подписание данного ЭД подтверждены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентом Подсистемы или функциональным договором (соглашением) между Отправителем ЭД и Получателем ЭД.

6. ЭД приобретает юридическую силу и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия в соответствии с функциональными договорами (соглашениями), с момента получения Отправителем ЭД от Получателя ЭД подтверждения получения ЭД, если иное не предусмотрено регламентами Подсистем.

7. Замена закрытых ключей ЭЦП не влияет на юридическую силу ЭД, если он был подписан закрытым ключом ЭЦП, действующим на момент подписания ЭД, в соответствии с Правилами обмена ЭД.

8. С помощью закрытого ключа ЭЦП, срок действия которого истек, или сертификат ключа подписи аннулирован (отозван), или действие сертификата ключа подписи приостановлено, можно только расшифровать зашифрованные им (на него) ЭД. С помощью сертификата ключа подписи аннулированного (отозванного), действие которого приостановлено, срок действия которого истек можно только подтвердить подлинность электронной цифровой подписи.

9. Каждому ЭД, используемому в СЭД, Организатором присваиваются уникальные регистрационные (входящие и исходящие) номера согласно правилам, приведенным в Приложении 7 к Правилам обмена ЭД.

10. Для формирования ЭД Стороны вправе использовать собственное программное обеспечение.

Статья 14. Отправка и доставка ЭД в СЭД

1. Для обеспечения обмена ЭД со Стороной, не являющейся Организатором, Сторона - Отправитель ЭД до начала обмена ЭД со Стороной - Получателем ЭД должна установить авторизованные отношения. Порядок установления авторизованных отношений определен в Руководстве Пользователя.

2. ЭД считается исходящим от Отправителя ЭД, если такой ЭД отправлен:

- самим Отправителем ЭД, или
- лицом, уполномоченным действовать от имени Отправителя ЭД в отношении данного ЭД, или
- информационной системой, используемой Отправителем ЭД и/или действующей автоматически.

3. ЭД не считается исходящим от Отправителя ЭД, если:

- Получатель ЭД знал или должен был знать, в том числе в результате выполнения проверки ЭЦП, о том, что авторство ЭД не принадлежит Отправителю ЭД, или

- Получатель ЭД знал или должен был знать, в том числе в результате выполнения проверки, о том, что целостность ЭД нарушена.

4. Режим отправки ЭД – в открытом или закрытом конверте - определяется Отправителем ЭД.

5. Отправка и доставка ЭД производится в транспортном пакете. Каждому транспортному пакету, Организатором присваивается уникальный регистрационный (входящий и исходящий) номер согласно правилам, приведенным в Приложении 7 к Правилам обмена ЭД.

6. Особенности отправки и доставки ЭД могут устанавливаться регламентом Подсистемы.

7. Для обеспечения обмена ЭД Стороны обмениваются служебными ЭД в случаях, предусмотренных Правилами обмена ЭД.. Перечень служебных ЭД, которыми обмениваются Стороны, может быть определен регламентом Подсистемы.

Статья 15. Проверка ЭД и подтверждение его получения в СЭД

1. Проверка ЭД включает:

- расшифрование ЭД;
- проверку авторства (в том числе подлинности всех ЭЦП) и целостности ЭД с использованием СКЗИ;
- иные проверки в соответствии с регламентом Подсистемы.

2. Порядок подтверждения получения ЭД устанавливается регламентом Подсистемы.

3. Если иное не предусмотрено регламентом Подсистемы или функциональными договорами (соглашениями) между Сторонами, ЭД, считается не полученным Получателем (лями) ЭД до тех пор, пока Отправитель ЭД не получил соответствующего подтверждения.

Статья 16. Учет и хранение электронных документов в СЭД

1. Учет электронных документов в СЭД осуществляется путем ведения следующих журналов учета СЭД:

- журнал электронного документооборота (далее – Журнал ЭДО);
- журнал суточных итогов обмена электронными документами (далее – Журнал суточных итогов).

2. Ведение журналов учета СЭД осуществляется в электронном виде.

3. Срок хранения данных в журналах учета СЭД не может быть менее 5 лет.

4. Порядок учета ЭД в Подсистемах может также определяться регламентом Подсистемы.

5. При учете исходящего ЭД должны учитываться следующие данные:

- исходящий регистрационный номер ЭД, присвоенный в соответствии с Правилами обмена ЭД;
- наименование ЭД в соответствии с регламентом Подсистемы;
- код Пользователя (Абонента), которому адресован электронный документ;
- дата и время отправки ЭД;
- иные данные по усмотрению Стороны, ведущей учет.

6. При учете входящего ЭД должны учитываться следующие данные:

- входящий регистрационный номер ЭД, присвоенный в соответствии с Правилами обмена ЭД;
- дата и время доставки ЭД;
- наименование ЭД в соответствии с регламентом Подсистемы;
- код Пользователя (Абонента), подписавшего и направившего документ в СЭД;
- иные данные по усмотрению Стороны, ведущей учет.

7. Все ЭД, учтенные в журналах учета СЭД, хранятся в электронном хранилище в течение не менее 5 лет, в том числе:

- в текущих базах данных ЭД – в течение 1 года;
- в электронном архиве ЭД – в течение не менее 4 последующих лет.

8. ЭД хранятся в том же формате, в котором они были сформированы, отправлены или получены.

9. Хранение ЭД сопровождается хранением соответствующих журналов учета СЭД, сертификатов ключей подписи и программного обеспечения, обеспечивающего возможность работы с электронными журналами учета СЭД, проверки ЭЦП и просмотра хранимых ЭД.

10. Обязанность осуществлять учет ЭД, используемых в СЭД, возлагается на Организатора, а также может быть возложена на Организаторов Подсистем, и Участников (Абонентов) – если данное предусмотрено соответствующим регламентом Подсистемы.

11. Организатор осуществляет учет и хранение ЭД только в случае осуществления Сторонами обмена ЭД с использованием Web-сервиса СЭД.

12. Организатор должен обеспечить надежную защиту от несанкционированного доступа и непреднамеренного уничтожения и/или искажения:

- данных, содержащихся в журналах учета СЭД;
- текущих баз данных ЭД;
- электронных архивов ЭД.

13. Организатор предоставляет по запросу Отправителя ЭД или Получателя ЭД хранящиеся в электронном архиве ЭД, адресованные такому Получателю ЭД или исходящие от такого Отправителя ЭД в зашифрованном виде на ключах Отправителя ЭД/Получателя ЭД.

14. В случае если запрашиваемый ЭД не найден в электронном хранилище ЭД Отправителю ЭД/Получателю ЭД направляется служебный ЭД, в котором в произвольной форме указывается причина неудовлетворения запроса.

Статья 17. Восстановление ЭД

1. В случае отсутствия возможности у Участника (Абонента) прочитать ранее полученный/отправленный ЭД (утрата ключей Получателя ЭД/Отправителя ЭД на которые ранее был зашифрован ЭД) уполномоченный сотрудник Участника (Абонент) направляет Организатору запрос на восстановление ЭД.

2. Восстановлению подлежат только ЭД, которые были направлены в режиме открытого конверта.

3. Запрос на восстановление ЭД должен содержать:

- дату формирования ЭД, подлежащего восстановлению;
- наименование транспортного пакета, содержащего ЭД, подлежащий восстановлению;
- исходящий (входящий) регистрационный номер ЭД, подлежащего восстановлению;
- фамилию, имя, отчество, реквизиты сертификата Пользователя, в адрес которого должен быть направлен восстановленный ЭД.

4. Организатор направляет Участнику (Абоненту) запрашиваемый им восстанавливаемый ЭД путем направления ЭД, подписанного ЭЦП уполномоченного лица Организатора указанному в запросе Пользователю (Абоненту), в соответствии с Правилами обмена ЭД в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения запроса.

5. Одновременно с восстановленным ЭД Организатор направляет следующие данные в виде документа со своей ЭЦП:

- дату формирования восстанавливаемого ЭД,
- наименование файла восстанавливаемого ЭД,
- наименование транспортного пакета, содержащего восстанавливаемый ЭД,
- регистрационный номер транспортного пакета, содержащего восстанавливаемый ЭД;
- регистрационный номер восстанавливаемого ЭД
- фамилию, имя, отчество, реквизиты сертификатов Получателя восстанавливаемого ЭД/Отправителя восстанавливаемого ЭД.

6. В случае если запрашиваемый ЭД не найден в электронном архиве ЭД, или ЭД, подлежащий восстановлению был отправлен в режиме закрытого конверта Участнику (Абоненту) направляется служебный ЭД, в котором в произвольной форме указывается причина неудовлетворения запроса.

Статья 18. Подлинник и копия электронного документа

1. ЭД может иметь неограниченное количество экземпляров, в том числе выполненных на машиночитаемых носителях различного типа. Для создания дополнительного экземпляра существующего ЭД осуществляется воспроизводство содержания ЭД вместе с ЭЦП для обеспечения его авторства.

2. Все экземпляры ЭД являются подлинниками данного ЭД.

3. ЭД не может иметь копий в электронном виде.

4. Подлинник ЭД считается существующим в случаях если:

- существует хотя бы один учтенный Организатором или иной Стороной экземпляр ЭД либо существует возможность восстановить такой ЭД вместе с ЭЦП и
- существует способ установить подлинность ЭЦП, которой подписан данный ЭД.

5. Копии ЭД могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе Организатором, Организатором Подсистемы, Отправителем ЭД или Получателем ЭД. Организатор изготавливает (распечатывает) копии ЭД на бумажном носителе только в случае направления ЭД в режиме открытого конверта.

6. Копии ЭД, изготовленные (распечатанные) на бумажном носителе, в случае необходимости, могут быть заверены:

- со стороны Организатора (Организатора Подсистемы) – собственноручной подписью руководителя либо иного уполномоченного лица Организатора

(Организатора Подсистемы) и оттиском печати Организатора (Организатора Подсистемы);

- со стороны Участника - собственноручной подписью руководителя либо иного уполномоченного лица Участника и оттиском печати Участника;
- со стороны Абонента – собственноручной подписью Абонента.

7. Копия ЭД на бумажном носителе должна:

- соответствовать форме такого документа, установленной нормативным правовым актом Российской Федерации либо функциональным договором (соглашением) между Сторонами;
- содержать обязательную служебную отметку «Копия электронного документа» и сведения о лице, подписавшем ЭД.

8. Копия ЭД может также иметь другие служебные отметки Организатора и/или Организатора Подсистемы и/или иной Стороны. Служебные отметки на копии ЭД не должны изменять, искажать и/или скрывать содержательную часть документа.

9. Электронный документ и его копии на бумажном носителе должны быть аутентичными.

10. Создание копий ЭД может выполняться с использованием программного обеспечения Организатора или Организатора Подсистемы или собственных программных средств Участника (Абонента), осуществляющих преобразование ЭД для изготовления (печати) документа на бумажном носителе.

Раздел 4. ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБМЕНА ЭД В СЭД

Статья 19. Обстоятельства, которые могут послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе технических сбоев

1. Чрезвычайной ситуацией при осуществлении обмена ЭД в СЭД могут быть признаны любые события и/или обстоятельства, которые временно или на неопределенный срок сделали, делают или могут сделать невозможным или значительно затруднить осуществление обмена ЭД в СЭД.

2. К числу обстоятельств, которые способны послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе технических сбоев, могут быть отнесены следующие:

- пожары, наводнения, иные стихийные бедствия или техногенные катастрофы;
- разрушения или значительные повреждения занимаемых указанными организациями помещений;
- нестабильность или отключение электроэнергии, которое не может быть нейтрализовано имеющимися в распоряжении Организатора (Организатора Подсистемы) техническими средствами;
- неработоспособность программного обеспечения, вычислительной техники, оргтехники, средств связи, включая средства телекоммуникаций;
- массовые беспорядки, вооруженные столкновения, демонстрации;
- террористические акты или диверсии;
- неспособность Организатора Подсистемы выполнять свои функции Организатора Подсистемы, в том числе и в случае расторжения Договора о выполнении функций Организатора Подсистемы;
- любые другие подобные события или обстоятельства, которые могут существенным образом затруднить или сделать невозможным обмен ЭД в СЭД.

3. К числу обстоятельств, которые способны послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций могут быть отнесены также принятие или любые изменения законодательных или иных актов государственных органов Российской Федерации или распоряжения данных органов, инструкции, указания, заявления, письма, телеграммы или иные действия, (далее – акты), которые прямо или косвенно или при определенном их толковании или определенном стечении обстоятельств, начиная с момента утверждения данных актов или с иного срока, временно или на неопределенный срок сделали, делают или могут сделать невозможным или значительно затруднить

дальнейшее осуществление ЭДО в том виде, форме и порядке, в которых он осуществлялся до принятия данных актов.

Статья 20. Порядок уведомления о наступлении обстоятельств, могущих послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций

1. В случае наступления обстоятельств, способных послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций:

- Участник (Абонент) обязан незамедлительно, доступным в сложившихся обстоятельствах способом известить Организатора и Организатора Подсистемы о возникших обстоятельствах.
- Организатор Подсистемы обязан незамедлительно, доступным в сложившихся обстоятельствах способом известить Организатора и Участников (Абонентов) о возникших обстоятельствах.
- Организатор обязан незамедлительно, доступным в сложившихся обстоятельствах способом известить иные Стороны о возникших обстоятельствах.

2. Сторона, объявившая о наступлении обстоятельств, способных послужить причиной возникновения чрезвычайных ситуаций, обязана в течение (трех) рабочих дней направить соответствующим Сторонам письменное уведомление с подтверждением возникновения таких обстоятельств.

Статья 21. Меры по урегулированию чрезвычайных ситуаций в СЭД

1. Организатор, получив сообщение о возникновении обстоятельств, способных послужить причиной чрезвычайной ситуации, и оценив данные обстоятельства и их последствия для осуществления обмена ЭД в СЭД, принимает решение о признании / не признании ситуации чрезвычайной. В случае признания ситуации чрезвычайной Организатор приступает к разработке мер по ее урегулированию в СЭД.

2. В случае принятия решения о признании ситуации чрезвычайной Организатор наиболее удобным с учетом сложившейся ситуации способом уведомляет о возникновении чрезвычайной ситуации все или соответствующие Стороны.

3. Для урегулирования сложившейся чрезвычайной ситуации Организатор вправе:
- прекратить или ограничить обмен всех или части ЭД в СЭД;
 - совместно со Стороной, заявившей о возникновении обстоятельств, способных послужить причиной чрезвычайной ситуации, определить порядок действий по устранению причин возникновения чрезвычайной ситуации;

- потребовать от любой Стороны, являющейся Отправителем ЭД, безвозмездного и незамедлительного предоставления Организатору электронных документов, использовавшихся в СЭД, на машиночитаемых (съёмных) носителях информации и/или копий ЭД на бумажных носителях;
- потребовать от любой Стороны за её счет незамедлительного с учетом сложившихся обстоятельств восстановления ЭД, использовавшихся в СЭД, в том числе в виде копий ЭД на бумажных носителях;
- предусмотреть иные меры, направленные на преодоление чрезвычайной ситуации;
- устанавливать сроки и форму уведомления Сторон о своих решениях, принятых в связи с признанием ситуации чрезвычайной, сроки и порядок исполнения таких решений.

4. Решения Организатора о мерах по урегулированию чрезвычайной ситуации доводятся до сведения всех или соответствующих Сторон не позднее момента осуществления данных мер в соответствии с принятым решением.

5. Решения Организатора, принятые в связи с признанием ситуации чрезвычайной и принятием мер по ее урегулированию, являются обязательными для исполнения всеми Сторонами.

6. Возобновление обмена ЭД в СЭД осуществляется по решению Организатора о признании чрезвычайной ситуации урегулированной.

Раздел 5. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ И СПОРОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБМЕНА ЭД В СЭД

1. При разрешении конфликтных ситуаций в СЭД Стороны должны руководствоваться Методикой разрешения конфликтных ситуаций и споров, возникающих при осуществлении обмена электронными документами в системе электронного документооборота ООО «Технический центр «ИНФИНИТУМ» (Приложение 8 к Правилам обмена ЭД).

2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с применением, нарушением, толкованием Правил обмена ЭД, регламентов Подсистем признанием недействительными Правил обмена ЭД (регламентов Подсистем) или их части, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

3. Если по итогам проведения переговоров и иных согласительных процедур, предусмотренных Правилами обмена ЭД, конфликтная ситуация, спор или разногласие остается полностью или частично неурегулированными, Стороны вправе передать неурегулированный спор и разногласия для рассмотрения в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.